**Phụ lục 3: HƯỚNG DẪN TẢI VÀ SỬ DỤNG**

**ỨNG DỤNG “ZOOM” ĐỂ HỌC TRỰC TUYỂN**

*(Kèm theo Công văn số TTLĐNN/TCLĐ ngày 03 tháng 06 năm 2021)*

**1. Cài đặt ứng dụng “ZOOM” về máy tính, điện thoại:**

- Tải trực tiếp ứng dụng “Zoom”

+ Trên CH Play (Đối với điện thoại hệ điều hành Android; Ví dụ: Samsung, Oppo, Vsmart,….)

+ Trên Appstore (Đối với điện thoại Iphone, Máy tỉnh bảng Ipad)

+ Tải ứng dụng Zoom về máy tính qua đường link: <https://zoom.us/download>

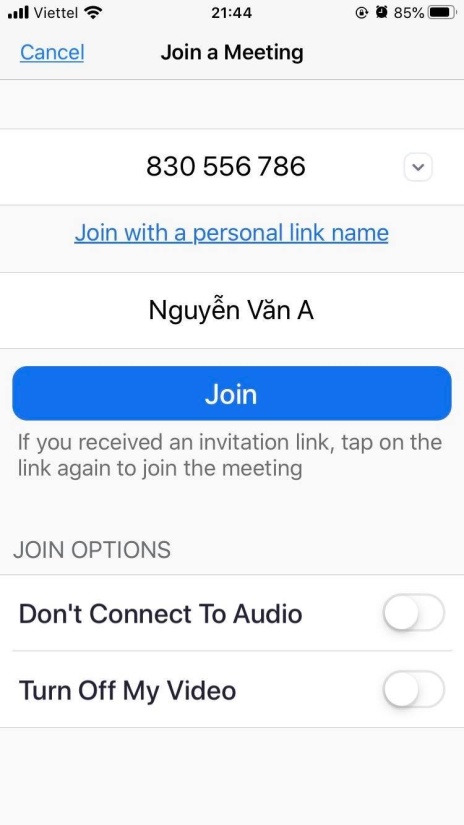
- Cài đặt ứng dụng theo hướng dẫn; Đồng ý cấp quyền sử dụng Camera và microphone cho ứng dụng Zoom.

**2. Hướng dẫn sử dụng, tham gia học trực tuyến bằng ứng dụng Zoom**

- Trước giờ học 10 phút, mở nhóm lớp trên ứng dụng Zalo, nhấn vào đường link do Phòng Đào tạo – Trung tâm Lao động ngoài nước cung cấp.

Lưu ý: Kết nối máy tính, điện thoại với loa, mic, camera và mạng internet ổn định.

+ Người lao động nhập Mã phòng học (Meeting ID) được Phòng Đào tạo cung cấp qua nhóm Zalo và điền tên (gồm mã số học viên – họ và tên) như hình dưới.



Hai phần này để nguyên. Bắt buộc phải chia sẻ video và audio để **Cán bộ quản lý lớp** kiểm soát phòng học.

Mã phòng học Phòng Đào tạo

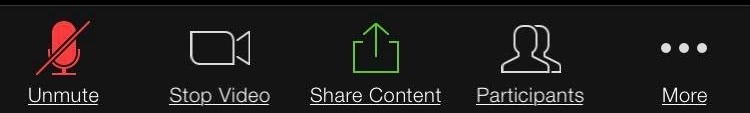
Điền và kiểm tra họ tên chính xác rồi mới bấm "Join"

TT01- 001 – Nguyễn Văn A

123 456 789

**3. Sử dụng thanh công cụ để tương tác giáo viên:**

Chạm vào màn hình, thanh công cụ hiện ra bên dưới.



1

2

3

Bật/tắt micro của mình: Khi học người lao động bắt buộc phải tắt micro ở máy của mình để không gây ồn. Khi được giáo viên chỉ định phát biểu, Người lao động bấm "**Unmute**" micro để bật, phát biểu xong lại bấm "**Mute**" để tắt micro.

Bật/tắt video của mình: Trong giờ học, không được phép dừng video.

Xem danh sách thành viên trong phòng học: Bấm "**Participants**" để biết danh sách thành viên trong phòng học.

Một số tính năng khác: Bấm "**More**" để có một số tính năng khác như giơ tay phát biểu (bấm "**RaiseHand**").

**4. Một số vấn đề Người lao động có thể gặp phải:**

+ Không vào được phòng học: phải đăng nhập vào phòng học trước 10 phút để chắc chắn mình vào được. Đồng thời đây cũng là thời gian kiểm tra kết nối, micro, tai nghe.

+ Âm thanh bị vang: Đây là do sử dụng loa ngoài. Nên sử dụng tai nghe kèm mic sẽ khắc phục được việc này.

+ Không nghe thấy âm thanh: Kiểm tra lại mic đã bật hay chưa; đã "**Unmute**" cho người lao động.

+ Không nhìn thấy hình ảnh: Kiểm tra lại camera đã bật hay chưa.

**5. Kết thúc buổi học:**

Bấm "**Leave**" ở góc trên bên trái để rời phòng học. Tuy nhiên, việc rời khỏi phòng học mà chưa có sự đồng ý của cán bộ phòng Đào tạo hoặc giáo viên là không đúng quy định, và bị coi là không tham gia buổi học.